

'19년 1학기 인포매틱스 학습튜터링 운영 방안

1. 목 적

- ▶ 인포매틱스 융합전공의 학습튜터링을 운영함으로써, 학생들이 상호간 창의적 협업, 아이디어 공유 등을 유도하여, 학생들의 융합인재 역량을 함양하고자 함

2. 내 용

- ▶ 기존의 컴퓨터공학과 인포매틱스 융합과 관련된 역량을 가진 대학원생(튜터)이 인포매틱스 문제 해결 기본 역량 향상을 원하는 학생(튜티)을 위한 주 1회 이상 헬프데스크 세션을 수행함.

2. 모집 인원

- ▶ 2명

4. 신청 대상

튜터(Tutor)	튜티(Tutee)
주 2시간 이상 인문사회캠퍼스에서 헬프데스크 세션을 운영할 수 있는 학생 중 아래 요건 1개 이상을 만족하는 대학원생 · 컴퓨터공학 혹은 유사전공 학사학위자 (학점 3.5 이상) · Python과 C와 같이 프로그래밍언어 활용에 능통한 학생	· 해당 인포매틱스 융합전공 기본 과목 학습에 도움을 받고자 하는 학생

5. 주요 운영 일정

일 정	내 용
4.15(월)~4.19(금)	· 튜터 모집
4.22(월)	· 튜터 선발 및 공지
4.23(화) 15:00	· 튜터 오리엔테이션
4.25(목)	· 튜터링 헬프데스크 운영 (1주차, 국제관 혹은 경영관)
-	· 기말고사 주까지 주 1회, 2시간씩 튜터링 헬프데스크 운영
7.12(금)	· 학습튜터링 결과 보고서 제출
9.5(목) 혹은 9.6(금)	· 학습튜터링 결과 발표

6. 운영 세칙

▶ 튜터

- 튜터는 주 1회 2시간 정도 해당 과목의 학습 진행자의 역할을 수행해야 함
- 튜터는 다산경제관, 국제관 혹은 C-Office에서 팀 학습을 하도록 권장하며, 헬프데스크 운영을 공지하고 운영해야 함
- 학생 수, 도움 내용을 간단하게나마 기술하는 주간 보고서 (1장 이내, 사진 포함 권장)를 제출해야 함.

▶ 튜터 활동

- 무단으로 2회 이상 활동을 하지 않을 경우 활동비는 지급되지 않으며, 그 즉시 활동을 중단함
- 튜터는 주간 스케줄을 글로벌융합학부 공지사항을 통해 최소 1주 이전에 게시하여야 함

▶ 튜터 활동비

- 튜터 활동비는 50만원이며, 결과 보고서 제출 후 튜터 계좌로 지급 예정
- 성실하게 활동한 튜터는 활동비 전액을 지급받으나, 활동이 미비한 것으로 판단된 튜터에 대해서는 그에 상응하는 금액만큼을 차감하여 지급함
- 활동 중단된 팀의 튜터에게는 활동비를 일체 지급하지 않음

붙임 1

주간 보고서 및 지출 보고서 양식

2019-1 성균 인포매틱스 학습튜터링 주간 보고서 (회차)

튜터 이름				소속	
일 시				장소	
학습 목표					
학습내용 및 후기	- 학생의 요청을 기반으로 대응 내용을 중점적으로 작성 1) 왜 그 내용을 가르치는가?(튜터에 대한 이해도-자신의 튜터가 왜 그 내용을 배워야 하는가?) 2) 내용 설명이 충실한가? 3) 그 내용에 대한 튜터의 반응 및 이해도는 어떠한가?				
다음 학습 계획					
활동 사진	(사진 첨부)				
튜터 자기 평가	① 오늘 구성원 전체의 참여도는? 매우부족□ 다소부족□ 보통□ 대체로만족□ 매우만족□ ② 오늘 나의 학습자료 준비는? 매우부족□ 다소부족□ 보통□ 대체로만족□ 매우만족□ ③ 오늘 나의 학습내용 전달은? 매우부족□ 다소부족□ 보통□ 대체로만족□ 매우만족□ ④ 오늘 튜터들의 이해도는? 매우부족□ 다소부족□ 보통□ 대체로만족□ 매우만족□ ⑤ 오늘의 학습환경은? 매우부족□ 다소부족□ 보통□ 대체로만족□ 매우만족□				
다음모임 일시				다음모임 장소	

붙임 2

최종 보고서 양식

< 성균 인포매틱스 학습튜터링 최종 보고서 >

1. 튜터 정보

튜터: 이름(학과, 학번)

2. 튜터링 목표

수업 개요 및 목표

3. 주간 튜터링 내용 및 전달 사항 요약

회 차	세부 내용
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	